

แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. - ๓๑ มี.ค.) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย.)

คำชี้แจง : การประเมินนี้เป็นการประเมินเพื่อพัฒนางาน ประกอบการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างและการเลื่อนค่าตอบแทน โดยแต่ละรอบการประเมินฯ ให้กำหนดตัวชี้วัด/ผลงานตามสภาพ การปฏิบัติจริง พิจารณาภายใต้องค์ประกอบทั้งปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว ตรงต่อเวลา และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง ...ครูอาสาสมัครฯ พื้นที่ปกติ ...สังกัด กศน .อำเภอ /เขต

ชื่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย (นาย/นาง/นางสาว).....

ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	เกณฑ์การให้คะแนน					น้ำหนัก ร้อยละ (ก)	ผลการ ดำเนินงาน (ข)	รวม คะแนน (ค)= (กxข)
	๑	๒	๓	๔	๕			
๑. จำนวนข้อมูลสารสนเทศ	มีข้อมูล ๑ รายการ	มีข้อมูล ๒ รายการ	มีข้อมูล ๓ รายการ	มีข้อมูล ๔ รายการ	มีข้อมูล ๕ รายการ	๑๐		
๒. ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิทินการปฏิบัติงาน	๑	๒	๓	๔	๕	๑๐		
๓. จำนวนความสำเร็จในการส่งเสริมการรู้หนังสือ	มีข้อมูล ๑ - ๔ รายการ	มีข้อมูล ๑ - ๖ รายการ	มีข้อมูล ๑ - ๘ รายการ	มีข้อมูล ๑ - ๑๐ รายการ	มีข้อมูล ๑๑รายการ	๑๐		
๔. ร้อยละของผู้ผ่านการประเมินผู้ไม่รู้หนังสือ	ต่ำกว่า ร้อยละ ๔๕	ร้อยละ ๔๕ - ๕๙	ร้อยละ ๕๐ - ๕๔	ร้อยละ ๕๕ - ๕๙	ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	๑๐		
๕. ร้อยละของผู้จบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน**	ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๙	ร้อยละ ๖๐ - ๖๙	ร้อยละ ๗๐ - ๗๙	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๑๐**		
๖. ร้อยละของผู้เข้าสอบปลายภาค **	ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๙	ร้อยละ ๖๐ - ๖๙	ร้อยละ ๗๐ - ๗๙	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๑๐**		
๗. จำนวนกิจกรรม/โครงการในการส่งเสริมสนับสนุน ประสานงาน และติดตามผล	๑ กิจกรรม/ โครงการ	๒ กิจกรรม/ โครงการ	๓ กิจกรรม/ โครงการ	๔ กิจกรรม/ โครงการ	มากกว่า ๔ กิจกรรม/ โครงการ	๑๐		

ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	เกณฑ์การให้คะแนน					น้ำหนัก ร้อยละ (ก)	ผลการ ดำเนินงาน (ข)	รวม คะแนน (ค)= (กxข)
	๑	๒	๓	๔	๕			
๘. จำนวนงาน ตามนโยบายเร่งด่วน	๑ - ๓ งาน/ โครงการและ มีผลสำเร็จ ตามค่า เป้าหมาย	๔ - ๕ งาน/ โครงการและ มีผลสำเร็จ ตามค่า เป้าหมาย	๖ - ๗ งาน/ โครงการและ มีผลสำเร็จ ตามค่า เป้าหมาย	๘ - ๙ งาน/ โครงการและ มีผลสำเร็จ ตามค่า เป้าหมาย	๑๐ งาน/ โครงการ ขึ้นไปมี ผลสำเร็จ ตามค่า เป้าหมาย	๒๐		
๙. จำนวนงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๑ งาน/ โครงการและ บรรลุผล สำเร็จ	๒ งาน/ โครงการและ บรรลุผล สำเร็จ	๓ งาน/ โครงการและ บรรลุผล สำเร็จ	๔ งาน/ โครงการและ บรรลุผล สำเร็จ	๕งาน/ โครงการ และ บรรลุผล สำเร็จ	๑๐		
ค่าน้ำหนัก ๘๐ คะแนน โดยนำผลรวมคะแนน ทหารด้วย ๕						(๘๐)		

- หมายเหตุ**
๑. ครูอาสาสมัครการศึกษาออกโรงเรียน ที่รับผิดชอบงานส่งเสริมการรู้หนังสือ ให้ประเมินตามตัวชี้วัดที่ ๓ และตัวชี้วัดที่ ๔
 ๒. ครูอาสาสมัครการศึกษาออกโรงเรียน ที่รับผิดชอบงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ประเมินตามตัวชี้วัดที่ ๕** และตัวชี้วัดที่ ๖**
 ๓. ครูอาสาสมัครการศึกษาออกโรงเรียน ในพื้นที่ใดที่ปฏิบัติงานเช่นเดียวกับ ครู กศน. ตำบล ให้ใช้แบบประเมินเดียวกับ ครู กศน. ตำบล

ตัวชี้วัดที่ ๑ : จำนวนข้อมูลสารสนเทศ

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : ๑๐

คำอธิบาย : จำนวนข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากการสำรวจข้อมูลของพื้นที่สำหรับนำไปใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนงาน และจัดกิจกรรมต่าง ๆ

เกณฑ์การให้คะแนน :

๑. ข้อมูลทั่วไปของตำบลที่รับผิดชอบ เช่น ข้อมูลประชากรจำแนกตามเพศ/พื้นที่การปกครอง ฯลฯ
๒. ข้อมูลของผู้ไม่รู้หนังสือ/ลึ่มหนังสือ
๓. ข้อมูลภูมิปัญญา ภูมิศาสตร์ เครือข่าย
๔. ข้อมูลแหล่งเรียนรู้
๕. ข้อมูลความต้องการเรียนรู้ของคนในชุมชน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีข้อมูลครบถ้วน ๑ รายการ
๒	มีข้อมูลครบถ้วน ๒ รายการ
๓	มีข้อมูลครบถ้วน ๓ รายการ
๔	มีข้อมูลครบถ้วน ๔ รายการ
๕	มีข้อมูลครบถ้วน ๕ รายการ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติมเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา

ตัวชี้วัดที่ ๒ : ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิทินการปฏิบัติงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ๑๐

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิทินการปฏิบัติงานที่ครบถ้วน ถูกต้อง สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน พิจารณาจากความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลที่บรรลุผล ตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการรวบรวม ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน มีรายงานผลการจัดทำเวทีชุมชน และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
๒	มีการวิเคราะห์ข้อมูล บริบท สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น
๓	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้น สภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน
๔	มีการนำแผนไปสู่การปฏิบัติและดำเนินการตามที่กำหนด
๕	มีการประเมิน สรุป และรายงานผล

เงื่อนไข : ตัวชี้วัดที่กำหนดเป็นระดับความสำเร็จ การให้คะแนนให้ดูรายละเอียดการประเมินตามเอกสารหน้า ๓

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. เอกสารแผนปฏิบัติการ
๒. สรุปผลการดำเนินงานจัดกิจกรรม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา
๓. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา

ตัวชี้วัดที่ ๓ : จำนวนความสำเร็จในการส่งเสริมการรู้หนังสือ

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : ๑๐

คำอธิบาย : การส่งเสริมการรู้หนังสือ เป็นการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการ ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทย และคิดคำนวณเบื้องต้นที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันอันจะเป็นทักษะพื้นฐาน ในการแสวงหาความรู้ได้อย่างต่อเนื่อง

เกณฑ์การให้คะแนน :

๑. มีจำนวนนักศึกษาที่รับผิดชอบตามเกณฑ์
๒. จัดทำข้อมูลการลงทะเบียนใน DMIS
๓. มีการจัดทำแผนการสอน
๔. บันทึกหลังสอน
๕. ชิ้นงานของผู้เรียน ไม่น้อยกว่า ๓ รายการ
๖. มีการจัดทำปฏิทินการจัดการเรียนการสอน
๗. ผู้เรียนเข้ารับการประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐
๘. ผู้เข้ารับการประเมิน ผ่านเกณฑ์การประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐
๙. มีบันทึกผลการติดตามผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
๑๐. บัญชีลงเวลาผู้เรียน
๑๑. บัญชีลงเวลาครูผู้สอน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีข้อมูลครบถ้วน ๑ - ๔ รายการ
๒	มีข้อมูลครบถ้วน ๑ - ๖ รายการ
๓	มีข้อมูลครบถ้วน ๑ - ๘ รายการ
๔	มีข้อมูลครบถ้วน ๑ - ๑๐ รายการ
๕	มีข้อมูลครบถ้วน ๑๑ รายการ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. เอกสารการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
๒. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา

ตัวชี้วัดที่ ๔ : ร้อยละของผู้ผ่านการประเมินผู้ไม่รู้หนังสือ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ๑๐

คำอธิบาย : จำนวนผู้ไม่รู้หนังสือที่รับผิดชอบในภาคเรียน ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินเป็นผู้รู้หนังสือ

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนที่ ๑	ระดับคะแนนที่ ๒	ระดับคะแนนที่ ๓	ระดับคะแนนที่ ๔	ระดับคะแนนที่ ๕
ต่ำกว่าร้อยละ ๔๕	ร้อยละ ๔๕ - ๔๙	ร้อยละ ๕๐ - ๕๔	ร้อยละ ๕๕ - ๕๙	ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

รายงานสรุปผลการเรียนในภาคเรียนนั้น

ตัวชี้วัดที่ ๕ : ร้อยละของผู้จบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน **

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ๑๐

คำอธิบาย : ผู้จบการศึกษาขั้นพื้นฐานเทียบกับผู้ที่ขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนโดยนับจากภาคเรียนปัจจุบันย้อนหลังไป ๔ ภาคเรียน (ผู้ที่เทียบโอนมาและจบการศึกษาก่อนให้นับรวมด้วย) โดยนับรหัสนักศึกษาที่ลงทะเบียน ๔ ภาคเรียน

สูตรการคำนวณ

$$\text{ร้อยละของผู้จบหลักสูตร} = \frac{\text{จำนวนผู้จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนนักศึกษาให้รับรหัสนักศึกษาที่ลงทะเบียน ๔ ภาคเรียน}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนที่ ๑	ระดับคะแนนที่ ๒	ระดับคะแนนที่ ๓	ระดับคะแนนที่ ๔	ระดับคะแนนที่ ๕
ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๙	ร้อยละ ๖๐ - ๖๙	ร้อยละ ๗๐ - ๗๙	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แบบรายงานผู้ขึ้นทะเบียนหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ จากโปรแกรมทะเบียนนักศึกษาสายสามัญ (ITW๕๑) ประจำภาคเรียน
๒. รายงานผู้จบหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ของภาคเรียนที่มีการประเมินจากโปรแกรมทะเบียนนักศึกษาสายสามัญ (ITW๕๑)
๓. รายงานสรุปผลการเรียนในภาคเรียนนั้นจากโปรแกรมทะเบียนนักศึกษาสายสามัญ (ITW๕๑)

ตัวชี้วัดที่ ๖ : ร้อยละของผู้เข้าสอบปลายภาค **

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ๑๐

คำอธิบาย : จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบปลายภาคเรียนเฉพาะรายวิชาบังคับในภาคเรียนปัจจุบันเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเฉพาะรายวิชาบังคับ

สูตรการคำนวณ

$$\text{ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าสอบปลายภาคเรียน} = \frac{\text{จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบ} \times 100}{\text{จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเฉพาะรายวิชาบังคับ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนนที่ ๑	ระดับคะแนนที่ ๒	ระดับคะแนนที่ ๓	ระดับคะแนนที่ ๔	ระดับคะแนนที่ ๕
ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ - ๕๙	ร้อยละ ๖๐ - ๖๙	ร้อยละ ๗๐ - ๗๙	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แบบรายงานผู้ขึ้นทะเบียนหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ จากโปรแกรมทะเบียนนักศึกษาสายสามัญ (ITW๕๑) ประจำภาคเรียน
๒. รายงานผู้จบหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ของภาคเรียนที่มีการประเมินจากโปรแกรมทะเบียนนักศึกษาสายสามัญ (ITW๕๑)
๓. รายงานสรุปผลการเรียนในภาคเรียนนั้นจากโปรแกรมทะเบียนนักศึกษาสายสามัญ (ITW๕๑)

ตัวชี้วัดที่ ๗ : จำนวนกิจกรรม/โครงการในการส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานและติดตามผล

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : ๑๐

คำอธิบาย : การส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานและติดตามผล การมีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ดังนี้

๑. มีการส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานในการจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ

๒. มีการประสานงานในการจัดอบรมผู้เรียน/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๓. มีการสรุปผลการปฏิบัติงาน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีผลการดำเนินงาน ๑ กิจกรรม/โครงการ
๒	มีผลการดำเนินงาน ๒ กิจกรรม/โครงการ
๓	มีผลการดำเนินงาน ๓ กิจกรรม/โครงการ
๔	มีผลการดำเนินงาน ๔ กิจกรรม/โครงการ
๕	มีผลการดำเนินงานมากกว่า ๔ กิจกรรม/โครงการ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. เอกสารการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

๒. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา เช่น คำสั่งแต่งตั้ง ฯลฯ

ตัวชี้วัดที่ ๘ : จำนวนงานตามนโยบายเร่งด่วน

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : ๒๐

คำอธิบาย : จำนวนงานตามนโยบายเร่งด่วน และโครงการสำคัญประจำปี อาทิ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การดูแลผู้สูงอายุ โครงการคลังความรู้ กศน. เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต โครงการภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร ด้านอาชีพ โครงการศูนย์ดิจิทัลชุมชน โครงการพิเศษต่าง ๆ ตามนโยบายเร่งด่วน นโยบายและจุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อเทียบกับเป้าหมายเป็นผู้กำหนดค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ/แผนงานของครูแต่ละคน

ผลการดำเนินงาน

ลำดับที่	ภารกิจงานที่ได้รับมอบหมาย	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑	โครงการ.....		
๒	โครงการ.....		
๓	โครงการ.....		
๔	โครงการ.....		
๕	โครงการ.....		
๖	โครงการ.....		
๗	โครงการ.....		
๘	โครงการ.....		
๙	โครงการ.....		
๑๐	โครงการ.....		

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ได้รับมอบหมายงาน ๑ - ๓ งาน/กิจกรรม และมีผลสำเร็จตามค่าเป้าหมาย
๒	ได้รับมอบหมายงาน ๔ - ๕ งาน/กิจกรรม และมีผลสำเร็จตามค่าเป้าหมาย
๓	ได้รับมอบหมายงาน ๖ - ๗ งาน/กิจกรรม และมีผลสำเร็จตามค่าเป้าหมาย
๔	ได้รับมอบหมายงาน ๘ - ๙ งาน/กิจกรรม และมีผลสำเร็จตามค่าเป้าหมาย
๕	ได้รับมอบหมายงาน ๑๐ งาน/กิจกรรมขึ้นไป และมีผลสำเร็จตามค่าเป้าหมาย

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกิจกรรม/ กิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ เพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา เช่น สรุปผลการดำเนินกิจกรรม

แบบติดตาม ฯลฯ

ตัวชี้วัดที่ ๙ : จำนวนงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : ๑๐

คำอธิบาย : งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย หมายถึง การมอบหมายงานอื่น ๆ นอกเหนือจากบทบาทหน้าที่ตามตำแหน่ง อาทิ งานพัสดุ งานทะเบียน ฯลฯ หรืองานที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะทำงาน/คณะกรรมการ จากหน่วยงาน/สถานศึกษา สังกัดสำนักงาน กศน.

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๒	ได้รับมอบหมายงาน ๑ งาน/โครงการ และบรรลุผลสำเร็จ
๔	ได้รับมอบหมายงาน ๒ งาน/โครงการ และบรรลุผลสำเร็จ
๖	ได้รับมอบหมายงาน ๓ งาน/โครงการ และบรรลุผลสำเร็จ
๘	ได้รับมอบหมายงาน ๔ งาน/โครงการ และบรรลุผลสำเร็จ
๑๐	ได้รับมอบหมายงาน ๕ งาน/โครงการขึ้นไป และบรรลุผลสำเร็จ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. เอกสารการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
๒. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ เพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา เช่น คำสั่ง หนังสือเชิญร่วมประชุม คำสั่งมอบหมาย สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ภาพถ่าย แบบสัมภาษณ์ แบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ กล้องรับความคิดเห็น ฯลฯ

แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. - ๓๑ มี.ค.) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย.)

คำชี้แจง : การประเมินนี้เป็นการประเมินเพื่อพัฒนางาน ประกอบการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างและการเลื่อนค่าตอบแทน โดยแต่ละรอบการประเมินฯ ให้กำหนดตัวชี้วัด/ผลงานตามสภาพ การปฏิบัติจริง พิจารณายาได้ องค์ประกอบทั้งปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว ตรงต่อเวลา และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่งครูอาสาสมัครฯ (ศศช.)สังกัด กศน.อำเภอ/เขต

ชื่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย (นาย/นาง/นางสาว).....

ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	เกณฑ์การให้คะแนน					น้ำหนัก ร้อยละ (ก)	ผลการ ดำเนินงาน (ข)	รวม คะแนน (ค)= (กxข)
	๑	๒	๓	๔	๕			
๑. จำนวนข้อมูล สารสนเทศ	มีข้อมูล ๒ รายการ	มีข้อมูล ๓ รายการ	มีข้อมูล ๔ รายการ	มีข้อมูล ๕ รายการ	มีข้อมูล ๖ รายการ	๑๐		
๒. ระดับความสำเร็จ ของการจัดทำแผนปฏิบัติการ /ปฏิทินการปฏิบัติงาน	๑	๒	๓	๔	๕	๕		
๓. จำนวนความสำเร็จ ในการส่งเสริมการรู้หนังสือ	ดำเนินการ ตามเกณฑ์ ๓ ข้อ	ดำเนินการ ตามเกณฑ์ ๔ ข้อ	ดำเนินการ ตามเกณฑ์ ๕ ข้อ	ดำเนินการ ตามเกณฑ์ ๖ ข้อ	ดำเนินการ ตามเกณฑ์ ๗ ข้อ	๑๐		
๔. ร้อยละของผู้ผ่าน การประเมินผู้ไม่รู้หนังสือ	ต่ำกว่า ร้อยละ ๔๕	ร้อยละ ๔๕ - ๕๙	ร้อยละ ๕๐-๕๔	ร้อยละ ๕๕-๕๙	ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	๑๐		
๕. จำนวนความสำเร็จ ในการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	ดำเนินการ น้อยกว่า ๔ ข้อ	ดำเนินการ ๔-๕ ข้อ	ดำเนินการ ๖-๗ ข้อ	ดำเนินการ ๘-๙ ข้อ	ดำเนินการ ๑๐ ข้อ	๑๐		
๖. ร้อยละของผู้เข้าร่วม กิจกรรมการศึกษา ต่อเนื่องเมื่อเทียบกับเป้าหมาย	ตามเป้าหมาย ๔ กิจกรรม	ตาม เป้าหมาย ๔ กิจกรรม และเกินกว่า เป้าหมาย ๑ กิจกรรม	ตาม เป้าหมาย ๔ กิจกรรม และเกินกว่า เป้าหมาย ๒ กิจกรรม	ตาม เป้าหมาย ๔ กิจกรรม และเกินกว่า เป้าหมาย ๓ กิจกรรม	ตาม เป้าหมาย ๔ กิจกรรม และเกินกว่า เป้าหมาย ๔ กิจกรรม	๗		

ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	เกณฑ์การให้คะแนน					น้ำหนัก ร้อยละ (ก)	ผลการ ดำเนินงาน (ข)	รวม คะแนน (ค)= (กxข)
	๑	๒	๓	๔	๕			
๗. ร้อยละของผู้จบ หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง ที่นำความรู้ไปใช้ เมื่อเทียบกับเป้าหมาย	ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๐ - ๖๙	ร้อยละ ๗๐ - ๗๙	ร้อยละ ๘๐ - ๘๙	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	๘		
๘. จำนวนความสำเร็จ ในการจัดศึกษาตาม อัยยาศัย	ดำเนินการ ๑ ข้อ	ดำเนินการ ๒ ข้อ	ดำเนินการ ๓ ข้อ	ดำเนินการ ๔ ข้อ	ดำเนินการ ๕ ข้อ	๕		
๙. จำนวนกิจกรรม ในการส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานและติดตาม ผลการดำเนินงาน	๑ โครงการ/ กิจกรรม	๒ โครงการ/ กิจกรรม	๓ โครงการ/ กิจกรรม	๔ โครงการ/ กิจกรรม	มากกว่า ๔โครงการ/ กิจกรรม	๑๐		
๑๐. จำนวนงาน ตามนโยบายเร่งด่วน หรืองานอื่นๆ ที่ ได้รับมอบหมาย	๑ งาน/ โครงการและ มีผลสำเร็จ ตามค่า เป้าหมาย	๒ งาน/ โครงการและ มีผลสำเร็จ ตาม ค่าเป้าหมาย	๓ งาน/ โครงการและ มีผลสำเร็จ ตามค่า เป้าหมาย	๔ งาน/ โครงการและ มีผลสำเร็จ ตามค่า เป้าหมาย	๕ งาน/ โครงการ ขึ้นไป มีผลสำเร็จ ตามค่า เป้าหมาย	๕		
ค่าน้ำหนัก ๘๐ คะแนน โดยนำผลรวมคะแนน ทหารด้วย ๕						(๘๐)		

ตัวชี้วัดที่ ๑ : จำนวนข้อมูลสารสนเทศ

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : ๑๐

คำอธิบาย : การจัดทำข้อมูลสารสนเทศและการบันทึกหรือนำเสนอข้อมูลที่ได้จากการสำรวจข้อมูลของพื้นที่เป้าหมายที่ครอบคลุมสำหรับนำไปใช้ในการจัดทำแผนและจัดกิจกรรมต่าง ๆ

เกณฑ์การให้คะแนน :

๑. มีข้อมูลพื้นฐานชุมชนที่รับผิดชอบที่เป็นปัจจุบัน อาทิ ประวัติชุมชน แผนที่ชุมชน ภูมิปัญญาชาวบ้าน ประวัติ ศศช. ทำเนียบกรรมการ ศศช. ฯลฯ

๒. มีการบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูล DM-HALCL หรือ ระบบ DMIS

๓. มีเอกสารหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาทิ การส่งเสริมการรู้หนังสือไทยหลักสูตรการจัดการศึกษานอกระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ฯลฯ

๔. มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน/ผู้รับบริการที่เป็นปัจจุบัน อาทิ สถิติผู้เรียน ผู้จบการศึกษา มุมแสดงผลงานของผู้เรียนหรือผู้รับบริการ และมีข้อมูลการศึกษาตามอัธยาศัยที่เป็นปัจจุบัน อาทิ ห้องสมุด ศาลารีกการอ่านบ้านหนังสือชุมชน แหล่งเรียนรู้ บอร์ดความรู้อื่นๆ ฯลฯ

๕. มีการจัดทำปฏินิเทศการ ป้ายประกาศ ป้ายแสดงแผนและผลการปฏิบัติงาน (รายเดือน/ปี) ที่เป็นปัจจุบัน

๖. มีรายงานสรุปสารสนเทศของกลุ่ม ศศช. ที่รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีข้อมูลครบถ้วน ๒ รายการ
๒	มีข้อมูลครบถ้วน ๓ รายการ
๓	มีข้อมูลครบถ้วน ๔ รายการ
๔	มีข้อมูลครบถ้วน ๕ รายการ
๕	มีข้อมูลครบถ้วน ๖ รายการ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ข้อมูลหลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา อาทิ สมุดบันทึก ป้าย บัญชีรายชื่อ ฯลฯ

ตัวชี้วัดที่ ๒ : ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิทินการปฏิบัติงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ๕

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิทินการปฏิบัติงานที่ครบถ้วน ถูกต้อง สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน พิจารณาจากความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูล ที่บรรลุผลตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการรวบรวม ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน มีรายงานผลการจัดทำเวทีชุมชน และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
๒	มีการวิเคราะห์ข้อมูล บริบท สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น
๓	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้น สภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน
๔	มีการนำแผนไปสู่การปฏิบัติและดำเนินการตามที่กำหนด
๕	มีการประเมิน สรุป และรายงานผล

เงื่อนไข : ตัวชี้วัดกำหนดเป็นระดับความสำเร็จ การให้คะแนนให้ดูรายละเอียดการประเมินตามเอกสารหน้า ๓

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. เอกสารแผนปฏิบัติการ
๒. สรุปผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา
๓. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา

ตัวชี้วัดที่ ๓ : จำนวนความสำเร็จในการส่งเสริมการรู้หนังสือ

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : ๑๐

คำอธิบาย : ความสำเร็จในการส่งเสริมการรู้หนังสือ เป็นการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทย และคิดคำนวณเบื้องต้นที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน อันจะเป็นทักษะพื้นฐานในการแสวงหาความรู้ได้อย่างต่อเนื่องเป็นไปตามกระบวนการขั้นตอนในการดำเนินงาน เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน :

๑. มีจำนวนนักศึกษาที่รับผิดชอบเป็นไปตามเกณฑ์
๒. มีทะเบียนผู้เรียนเป็นปัจจุบัน
๓. มีการจัดทำปฏิทินการสอนตลอดหลักสูตร
๔. มีการจัดทำแผนการสอน
๕. มีสื่อประกอบการจัดการเรียนการสอน
๖. มีหลักฐานทางการเรียนของผู้เรียน ข้อมูลการลงทะเบียน บัญชีลงเวลาผู้เรียน บัญชีลงเวลาครูผู้สอน และมีหลักฐานผลการเรียน
๗. มีบันทึกหลังการสอน ข้อมูลความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค ในการเรียนของผู้เรียนรายบุคคล

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการดำเนินการตามเกณฑ์ ๓ ข้อ
๒	มีการดำเนินการตามเกณฑ์ ๔ ข้อ
๓	มีการดำเนินการตามเกณฑ์ ๕ ข้อ
๔	มีการดำเนินการตามเกณฑ์ ๖ ข้อ
๕	มีการดำเนินการตามเกณฑ์ ๗ ข้อ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. เอกสารการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
๒. ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา

ตัวชี้วัดที่ ๔ : ร้อยละของผู้ผ่านการประเมินผู้ไม่รู้หนังสือ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ๑๐

คำอธิบาย : จำนวนผู้ไม่รู้หนังสือที่รับผิดชอบในภาคเรียน ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินเป็นผู้รู้หนังสือ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนนที่ ๑	ระดับคะแนนที่ ๒	ระดับคะแนนที่ ๓	ระดับคะแนนที่ ๔	ระดับคะแนนที่ ๕
ต่ำกว่าร้อยละ ๔๕	ร้อยละ ๔๕ - ๔๙	ร้อยละ ๕๐ - ๕๔	ร้อยละ ๕๕ - ๕๙	ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

รายงานสรุปผลการเรียนในภาคเรียนนั้น

ตัวชี้วัดที่ ๕ : จำนวนความสำเร็จในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : ๑๐

คำอธิบาย : การดำเนินงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีกระบวนการขั้นตอนในการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน :

๑. มีจำนวนนักศึกษาที่รับผิดชอบตามเกณฑ์
๒. มีการจัดทำแผนการสอนและปฏิทินการสอนตลอดหลักสูตร
๓. มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามแผนการสอน
๔. มีบันทึกหลังการสอน ข้อมูลการลงทะเบียน ข้อมูลความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคในการเรียนของผู้เรียน
๕. บัญชีลงเวลาผู้เรียนและบัญชีลงเวลาครูผู้สอน
๖. มีหลักฐานผลการเรียน
๗. มีการวัดผล ประเมินผล ระหว่างภาคเรียน และปลายภาคเรียน
๘. มีผู้เข้าสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๙. มีการทำวิจัยในชั้นเรียนในทุกภาคเรียน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการดำเนินการน้อยกว่า ๔ ข้อ
๒	มีการดำเนินการ ๔ - ๕ ข้อ
๓	มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ข้อ
๔	มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ข้อ
๕	มีการดำเนินการ ๑๐ ข้อ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. เอกสารการดำเนินงาน รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
๒. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา

ตัวชี้วัดที่ ๒ : จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง เมื่อเทียบกับเป้าหมาย

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : ๗

คำอธิบาย : จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิตการศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน การจัดกระบวนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย/มีผลการดำเนินงานเกินกว่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน/สถานศึกษาที่ ครู ศศช. รับผิดชอบ

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ๔ กิจกรรม
๒	มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ๔ กิจกรรม และเกินกว่าเป้าหมาย ๑ กิจกรรม
๓	มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ๔ กิจกรรม และเกินกว่าเป้าหมาย ๒ กิจกรรม
๔	มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ๔ กิจกรรม และเกินกว่าเป้าหมาย ๓ กิจกรรม
๕	มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ๔ กิจกรรม และเกินกว่าเป้าหมาย ๔ กิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมายตามแผน (คน)	ผลการดำเนินงาน (คน)
๑	การศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ		
๒	การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต		
๓	การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน		
๔	การจัดกระบวนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

เอกสารการดำเนินงาน/กิจกรรม และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ : ร้อยละของผู้จบหลักสูตรการศึกษาต่อเนื่องที่นำความรู้ไปใช้ เมื่อเทียบกับเป้าหมาย

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ๘

คำอธิบาย : จำนวนผู้จบหลักสูตร/กิจกรรมในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน การจัดการกระบวนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่นำความรู้ไปใช้ มีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย/มีผลการดำเนินงานเกินกว่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน/สถานศึกษาที่ ครู ศศช.รับผิดชอบ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของผู้จบหลักสูตรนำความรู้ไปใช้ตามลักษณะของหลักสูตร
๒	ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ ของผู้จบหลักสูตรนำความรู้ไปใช้ตามลักษณะของหลักสูตร
๓	ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ของผู้จบหลักสูตรนำความรู้ไปใช้ตามลักษณะของหลักสูตร
๔	ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ ของผู้จบหลักสูตรนำความรู้ไปใช้ตามลักษณะของหลักสูตร
๕	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปของผู้จบหลักสูตรนำความรู้ไปใช้ตามลักษณะของหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน

ลำดับที่	หลักสูตร	ค่าเป้าหมายตามแผน	ผลการดำเนินงาน
๑	การศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ (ร้อยละของผู้จบหลักสูตรที่นำความรู้ไปใช้ ลดรายจ่าย/เพิ่มรายได้/ต่อยอดอาชีพเดิม/ เพิ่มมูลค่า)		
๒	การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต (ร้อยละของผู้จบหลักสูตรที่นำความรู้ไปใช้ ในการพัฒนาตนเอง)		
๓	การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน (ร้อยละของผู้จบหลักสูตรที่นำความรู้ไปใช้ ในการพัฒนาชุมชนและสังคม)		
๔	การจัดการกระบวนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง (ร้อยละของผู้จบหลักสูตรที่นำความรู้ไปใช้ ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม)		

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. เอกสารการดำเนินงาน แบบสรุปข้อมูลการติดตาม
๒. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
๓. ภาพถ่าย
๔. รายงานจากระบบ DMIS
๕. อื่น ๆ ฯลฯ

ตัวชี้วัดที่ ๘ : จำนวนความสำเร็จในการจัดศึกษาตามอัยาศัย

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : ๕

คำอธิบาย : การจัดการศึกษาตามอัยาศัย เป็นการส่งเสริม สนับสนุน การเรียนรู้ตามความต้องการและความสนใจของแต่ละบุคคลตามที่กำหนดในบทบาทหน้าที่

เกณฑ์การให้คะแนน :

๑. มีจำนวนผู้รับบริการเป็นไปตามเกณฑ์
๒. กำหนดแผนปฏิบัติการประจำปี จัดทำโครงการ/กิจกรรม
๓. มีข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในชุมชน
๔. จัดทำแผนการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในชุมชนให้ยั่งยืน
๕. สรุปผลการดำเนินงาน/รายงานผลการดำเนินงาน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการดำเนินการ ๑ ข้อ
๒	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ
๓	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ
๔	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ
๕	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. เอกสารการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
๒. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา

ตัวชี้วัดที่ ๙ : จำนวนกิจกรรมในการส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานและติดตามผลการดำเนินงาน

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : ๑๐

คำอธิบาย : ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาตามอัธยาศัยให้กับกลุ่มเป้าหมายตามแผนงาน/โครงการ ประจำปีของครู ศศช.

๑. มีการจัดกิจกรรม โดยใช้สื่อที่เหมาะสมกับบริบทชุมชน
๒. มีการประสานเครือข่ายมาสนับสนุนการจัดกิจกรรม
๓. มีการจัดนิทรรศการความรู้ มุมหนังสือ มุมเฉลิมพระเกียรติฯลฯ
๔. มีข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในชุมชน/ ภูมิปัญญาชาวบ้าน
๕. มีการจัดกิจกรรมที่ตอบสนองนโยบาย พื้นที่เฉพาะโครงการพระราชดำริ และอื่น ๆ
๖. มีการสรุปและรายงานผลการดำเนินงานเป็นปัจจุบัน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๒	มีผลการดำเนินงาน ๒ รายการ
๔	มีผลการดำเนินงาน ๓ รายการ
๖	มีผลการดำเนินงาน ๔ รายการ
๘	มีผลการดำเนินงาน ๕ รายการ
๑๐	มีผลการดำเนินงาน ๖ รายการ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. เอกสารการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
๒. ข้อมูลหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา เช่น คำสั่งแต่งตั้ง ฯลฯ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ : จำนวนงานตามนโยบายเร่งด่วน หรืองานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยวัด : จำนวน

น้ำหนัก : ๕

คำอธิบาย : จำนวนงานตามนโยบายเร่งด่วน โครงการสำคัญประจำปี โครงการพิเศษต่าง ๆ ตามนโยบายเร่งด่วน นโยบายและจุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ

งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย หมายถึง การมอบหมายงานอื่น ๆ นอกเหนือจากบทบาทหน้าที่ตามตำแหน่ง อาทิ การเป็นคณะกรรมการ / คณะกรรมการให้กับหน่วยงาน สถานศึกษาในสังกัด สำนักงาน กศน. โครงการสำคัญที่ต้องดำเนินการร่วมกับภาคีเครือข่าย

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ได้รับมอบหมายงาน ๑ งาน/โครงการ และบรรลุผลสำเร็จ
๒	ได้รับมอบหมายงาน ๒ งาน/โครงการ และบรรลุผลสำเร็จ
๓	ได้รับมอบหมายงาน ๓ งาน/โครงการ และบรรลุผลสำเร็จ
๔	ได้รับมอบหมายงาน ๔ งาน/โครงการ และบรรลุผลสำเร็จ
๕	ได้รับมอบหมายงาน ๕ งาน/โครงการขึ้นไป และบรรลุผลสำเร็จ

แหล่งข้อมูล /วิธีการจัดเก็บข้อมูล

- เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกิจกรรม/กิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย
- ข้อมูลหลักฐานอื่นๆ เพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา เช่น สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมแบบติดตาม คำสั่ง หนังสือมอบหมายฯลฯ